

Entrega del informe y anexo parcial o final de proyectos de investigación multidisciplinarios 2019

En el presente documento se describen las características que deberán cumplir los anexos de los informes parciales o finales de los proyectos aprobados en el marco de la convocatoria de **"Proyectos Multidisciplinarios y Transdisciplinarios de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico"** y que tuvieron registro vigente durante el 2019.

El anexo del informe del proyecto de investigación tiene como finalidad ampliar la información de las actividades realizadas y logros alcanzados en el proyecto de investigación y que, por cuestiones técnicas del Sistema de Administración de Programas y Proyectos de Investigación (SAPPI), no es posible describirlas dentro del informe en línea.

En el caso de proyectos multidisciplinarios de primer, segundo o tercer año, la entrega del informe parcial o final se realizará como sigue:

- Cada director de módulo deberá llenar en el SAPPI el **informe en línea** con las actividades realizadas exclusivamente por su módulo, incluyendo en el resumen la principal aportación del módulo al proyecto multidisciplinario.
- **El archivo anexo (.pdf) que se adjunta al informe en línea debe ser IGUAL en TODOS los módulos del proyecto.** Este archivo deberá describir de forma GLOBAL los avances del proyecto multidisciplinario e incluirá las actividades de **TODOS** los módulos que lo conforman, indicando el porcentaje de contribución de cada módulo a los objetivos generales planteados.
- En caso de ser informe final deberá comprender los resultados obtenidos durante toda la duración del proyecto (2 o 3 años).

ASPECTOS GENERALES DEL INFORME

1. El informe del proyecto de investigación así como el anexo debe enviarse **cada año**. En los informes parciales se deberá indicar el avance anual y en el final se deberán dar los resultados y conclusiones finales del proyecto (además de describir las actividades realizadas en el último año), **por tal motivo el informe y anexo anuales deben ser diferentes del final**.
2. El informe (parcial o final) debe ser congruente con los objetivos y metas planteados en el protocolo del proyecto y, en su caso, explicar o justificar el incumplimiento de alguna de las metas.
3. El anexo deberá ser un archivo electrónico en formato **.PDF** y no deberá exceder los **800 Kb**, incluyendo, si es el caso, figuras o imágenes.
4. **No se extenderán constancias de proyectos, productos o participantes a los profesores que no entreguen informe y anexo completo dentro del plazo y en los formatos establecidos por la Dirección de Investigación.**

ESTRUCTURA DEL ANEXO DEL INFORME

1. Título del proyecto, clave SIP, módulos que conforman el proyecto.
2. Resumen
3. Introducción
4. Objetivos y metas (Descripción del cumplimiento de las metas comprometidas por **módulo**, indicando el avance global del proyecto multidisciplinario).
5. Métodos y materiales
6. Resultados (incluyendo la descripción del producto final en proyectos concluidos)
7. Conclusiones e impacto de la investigación
8. Bibliografía